

郵送サービス（第四種郵便） 利用の手引き

1 郵送で送れる資料

- ・点字図書
- ・デイジー、マルチメディアデイジー
- ・朗読CD

2 貸出できる冊数

- ・点字図書、デイジー、マルチメディアデイジー合計 10 点まで
- ・朗読CD3 枚まで
- *ご自宅の郵便受け（ポスト）に配達されます

3 貸出期間

30日間

4 利用上限

月に2回まで

*1 回目に送付した郵送袋をご返却いただいてから、2 回目のご利用が可能となります

5 申込方法

- ・電話（823-4646）でお申込みください
 - *「郵送で本を送ってほしい」とお伝えください。担当者に代わります
- ・代理の方による FAX（822-3316）、メール（yuso@t-lib.jp）でも受付可能です
 - ・名前
 - ・住所
 - ・借りたい本
 を書いて送ってください
- *ご用意ができしだい、登録したご住所にお送りします

6 返却方法

- ・郵送袋の、宛名カードを図書館を表にした上で、ポストに投函してください。宛名カードには、図書館側に点字シールが付いています
- ・図書館（アルカス館・三中地区分館・都和分館・神立地区分館・新治地区分館）に直接お持ちいただいても結構です